

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 61»
(МБОУ «СОШ № 61»)**

ПРИКАЗ

31.08.2021

№ 31.08.6-од

г.Ижевск

**О назначении ответственного за организацию обеспечения обучающихся
молоком и кулинарным изделием, питанием обучающихся 1-4 классов
МБОУ «СОШ № 61» на 2021-2022 учебный год**

В соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказа Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 30.12.2020 года № 1813 «Об установлении стоимости питания обучающихся в рамках подпрограммы «Детское и школьное питание» государственной программы Удмуртской Республики «Развитие образования», приказа Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 30.12.2020 года № 1816 «Об установлении размера средней стоимости одного горячего питания в день на одного обучающегося, получающего начальное общее образование в образовательных организациях, на 2021 год», решения Городской думы города Ижевска от 17.12.2020 года № 64 «О бюджете муниципального образования «Город Ижевск» на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановления Администрации города Ижевска от 23.12.2019 года № 2513 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования «Город Ижевск» «Развитие образования», на основании приказов Управления образования Администрации г. Ижевска от 31.08.2021 года № 431 «Об утверждении стоимости 1-го детодня питания обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждениях города Ижевска» и № 433 от 31.08.2021г. «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях в 2021-2022 учебном году», в целях организации питания обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за своевременную выдачу молока и кулинарного изделия обучающимся 1-4 классов, организацию питания обучающихся 1-4 классов МБОУ «СОШ № 61» учителя начальных классов Егорову Татьяну Витальевну на 2021-2022 учебный год.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 61»
(МБОУ «СОШ № 61»)**

2. Ответственному за организацию питания 1-4 классов, выдачу молока и кулинарного изделия обучающихся 1-4 классов выполнять следующие обязанности в течении всего срока назначения:
- принимать заявления от родителей (законных представителей) обучающихся;
 - ежегодно закреплять за каждым классом в столовой обеденные столы и доводить эти сведения до классных руководителей;
 - сверять ежедневное меню с примерным меню, согласовывать его с директором и размещать в установленном месте.
 - вести ежедневный учет детей, получающих льготное питание;
 - осуществлять контроль за посещением детьми столовой и учетом количества фактически отпущенных горячих блюд;
 - ежеквартально готовить и предоставлять директору статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися по возрастным категориям на основании табелей учета, предоставляемых классными руководителями;
 - следить за выполнением контрольных мероприятий программы производственного контроля;
 - проверять наличие всех необходимых документов от поставщика продуктов питания;
 - осуществлять мониторинг удовлетворенности качеством питания;
 - вести документацию по организации питания;
 - представлять отчет по питанию детей в бухгалтерию;
 - осуществлять постоянный контроль за санитарным состоянием пищеблока;
 - проверять чистоту обеденного зала, готовность линии раздачи, сервировку столов, внешний вид персонала.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 61»



Н.А.Ворончихина

С приказом ознакомлена, с содержанием согласна:

Егорова Т.В.

31.08.2021