

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 61»
(МБОУ «СОШ № 61»)**

ПРИНЯТО

на Общем собрании работников
Муниципального бюджетного
общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная
школа № 61»
Протокол от 24.11.2023г. №3

УТВЕЖДЕНО

приказом директор Муниципального бюджетного
общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная
школа № 61»
Приказ № 25.11.2-од от 25.11.23г.

_____ Н.А. Ворончихина

Положение об Общем собрании трудового коллектива Учреждения

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии:

- Трудовой кодекс РФ (с изменениями и дополнениями), статьи 36-38, 40-53;
- Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 61» пункты 7.13 - 7.18.

1.2. Общее собрание трудового коллектива (далее – Общее собрание) является постоянно действующим высшим коллегиальным органом управления, образуемый всеми работниками Учреждения по основному месту работы. В состав Общего собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции на условиях совместительства.

1.3. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников Учреждения, на Общее собрание трудового коллектива Учреждения могут приглашаться:

- Представители профессиональных союзов, других общественных организаций;
- Представители Учредителя учреждения, органов управления образованием;
- Представители государственных органов, органов местного самоуправления;
- Депутаты всех уровней органов представительной власти;
- Члены Совета Учреждения;
- Члены попечительского совета;
- Работники, осуществляющие трудовую деятельность на условиях совместительства;
- И другие представители.

1.4. Целями деятельности Общего собрания трудового коллектива являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- расширение коллегиальных форм управления и воплощение в жизнь государственных общественных принципов управления;
- развитие инициативы трудового коллектива.

1.4. Общее собрание трудового коллектива работает совместно с администрацией, Советом Учреждения и другими органами самоуправления учреждения. Деятельность общего собрания трудового коллектива осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующего законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующим образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией РФ;
- Законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- нормативно-правовыми актами Министерства просвещения РФ, органов местного самоуправления, приказами и распоряжениями органов управления образования;
- Гражданским и Трудовым Кодексами РФ;

- Указами и Распоряжениями Президента РФ, Правительства РФ; Президента и Правительства Удмуртской Республики;
- нормативно-правовыми актами Министерства просвещения РФ, органов местного самоуправления, приказами и распоряжениями органов управления образования.
- Уставом Учреждения и настоящим Положением.

2. Компетенция Общего собрания трудового коллектива.

2.1. К компетенции Общего собрания трудового коллектива относится:

- 1) Принимает решение о необходимости заключения Коллективного договора между работниками Учреждения и директором Учреждения;
- 2) Разрабатывает, обсуждает и принимает текст Коллективного договора между работниками Учреждения и директором Учреждения (далее – Коллективный договор), вносит изменения и дополнения в Коллективный договор;
- 3) Принимает решение о делегировании полномочий подписания Коллективного договора председателю профессионального союза работников Учреждения, права представления интересов работников Учреждения – профессиональному союзу работников Учреждения;
- 4) Выдвигает полномочных представителей и (или) образует представительные органы трудового коллектива Учреждения для ведения коллективных переговоров с Работодателем по вопросам заключения, изменения, дополнения Коллективного договора и контроля за его выполнением;
- 5) Принимает локальные нормативные акты Учреждения, содержащие нормы трудового законодательства Российской Федерации, являющиеся неотъемлемыми частями Коллективного договора, в том числе Правила внутреннего трудового распорядка, Положение об оплате труда работников;
- 6) Заслушивает отчеты директора (заместителей директора) Учреждения о выполнении Коллективного договора и решений Общего собрания трудового коллектива Учреждения;
- 7) Создает (образует) при необходимости временные и постоянные комиссии для решения отдельных вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания трудового коллектива Учреждения, и устанавливает их полномочия;
- 8) Избирает председателя и секретаря Общего собрания трудового коллектива Учреждения;
- 9) Выдвигает коллективные требования трудового коллектива Учреждения и избирает полномочных представителей для участия в работе примирительной комиссии по разрешению коллективного трудового спора;
- 10) Определяет меры, способствующие эффективной работе Учреждения, вырабатывает и вносит предложения директору Учреждения по вопросам улучшения функционирования, совершенствования трудовых отношений и условий труда работников Учреждения;
- 11) Вносит предложения Учредителю Учреждения по вопросам улучшения функционирования, совершенствования трудовых отношений и условий труда работников Учреждения;
- 12) Вносит предложения Совету Учреждения по улучшению условий труда в Учреждении для включения в Программу развития Учреждения;
- 13) Осуществляет контроль выполнения решений Общего собрания трудового коллектива Учреждения, информирует работников Учреждения об их выполнении, реализует замечания и предложения работников по совершенствованию трудовых отношений в Учреждении;
- 14) Организует общественный контроль работы по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда, выполнению других условий Коллективного договора;
- 15) Принимает решения по вопросам производственного и социального развития Учреждения и, другим вопросам деятельности, не отнесенным к компетенции директора Учреждения, других коллегиальных органов управления Учреждения.

2.2. Полномочия Общего собрания трудового коллектива Учреждения, определенные подпунктами «1», «2», «3», «4» пункта 2.1. относятся к его исключительной компетенции

и не могут быть делегированы другим коллегиальным органам управления. Остальные полномочия относятся к общей компетенции и, либо исполняются Общим собранием трудового коллектива Учреждения самостоятельно, либо делегируются образуемым комиссиям, представительному органу коллектива работников Учреждения: профессиональному союзу работников Учреждения.

Делегирование полномочий осуществляется решением Общего собрания трудового коллектива Учреждения и оформляется Коллективным договором.

3. Организация работы Общего собрания работников

3.1. Общее собрание действует бессрочно. Общее собрание созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Общее собрание трудового коллектива Учреждения может собираться по инициативе не менее четверти членов Общего собрания трудового коллектива Учреждения, директора и (или) коллегиальных органов управления Учреждения.

3.2. Общее собрание избирает

председателя, который выполняет функции по организации работы Общего собрания, и ведет заседания;

секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Общего собрания.

3.3. Общее собрание правомочно принимать решения, если в его работе участвует не менее 2/3 работников, для которых Учреждение является основным местом работы.

3.4. Решения на Общем собрании считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на Общем собрании работников. Решения Общего собрания работников принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на нем работников.

3.5. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на Общее собрание могут приглашаться родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, представители Учредителя Учреждения, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности, а также работники, осуществляющие педагогическую деятельность на условиях совместительства.

3.6. Решения Общего собрания трудового коллектива Учреждения о социальной поддержке работников, о поощрении работников, о распределении стимулирующих выплат, о принятии локальных нормативных актов (п. 7.16.5 настоящего Устава) Учреждения принимаются по согласованию с Директором Учреждения;

3.7. Организационно-техническое, информационное и документационное обеспечение работы Общего собрания работников осуществляется администрацией Учреждения.

4. Документация

4.1. Секретарем собрания ведется протокол заседания Общего собрания трудового коллектива, в нем же оформляется решение собрания.

4.2. В протокол собрания вносятся:

- дата проведения собрания;
- количество присутствующих на собрании;
- повестка собрания;
- краткое изложение выступлений по повестке собрания;
- принятые решения.

4.3. Протоколы нумеруются с начало календарного года.

4.4. Протоколы собрания хранятся в делах Учреждения.

4.5. Секретарь собрания на основании стенограммы оформляет, а затем печатает протокол собрания. Представляет его на подпись председателю собрания в течение трех дней от даты проведения собрания.

