

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 61»
(МБОУ «СОШ № 61»)**

ПРИКАЗ

18.03.2024

№ 18.03.1-од

г. Ижевск

Об организации приемной кампании в 1 класс

В соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Управления образования Администрации города Ижевска от 14.03.2024г. № 123 «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «Город Ижевск», «Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ № 61»»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием детей в первый класс на 2024-2025 учебный год с 29.03.2024 год.
2. Назначить ответственного за организацию приемной кампании в первый класс Барышникову Анастасию Юрьевну, заместителя директора по УВР.
3. Ответственному за приемную кампанию Барышниковой А.Ю.:
 - организовать прием заявлений в первые классы с 29.03.2024г. с 15.00 часов;
 - обеспечить конфиденциальность и защиту персональных данных при их обработке, хранении и их использовании при приеме пакета документов;
 - провести инструктаж с лицами, привлеченными к приему документов от заявителей.
4. Привлечь к приему заявлений и документов: Иовлеву Светлану Юрьевну, заместителя директора по УВР; Наймушину Ирину Адольевну, заместителя директора по работе с детьми с ОВЗ, администратор АИС «Электронная школа» Гильфанову Анну Сергеевну.
5. Утвердить график приема заявлений и документов (прилагается).
6. Организовать прием заявлений и документов следующими способами:
 - при личном обращении;

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 61»
(МБОУ «СОШ № 61»)**

- через операторов почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - через единый портал государственных услуг (ЕПГУ):
<https://www.gosuslugi.ru/>
7. Назначить ответственного за информирование и консультирование по вопросам приема заявлений и документов в первый класс Барышникову Анастасию Юрьевну, заместителя директора по УВР (контактный телефон: (3412) 71-39-36.
8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 61»



Н.А.Ворончихина

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 61»
(МБОУ «СОШ № 61»)**

**Приложение № 1
к приказу МБОУ «СОШ № 61»
от 18.03.2024г. № 18.03.1-од**

ГРАФИК

приема заявлений и документов в первый класс в 2024-2025 учебный год

Дата, день недели	Время приема	Ответственные
29.03.2024	15.00 – 18.00	Заместитель директора по УВР Барышникова Анастасия Юрьевна
06.04.2024	09.00 – 12.00	Заместитель директора по УВР Барышникова Анастасия Юрьевна
Четверг с 01.04.2024 по 26.05.2024	17.00 – 18.30	Заместитель директора по УВР Барышникова Анастасия Юрьевна
Понедельник – пятница с 27.05.2024 по 05.09.2024	9.00 – 16.00	Заместитель директора по УВР Барышникова Анастасия Юрьевна

Кроме выходных и праздничных дней.